

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện nhiệm vụ Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030”

Thực hiện Công văn số 17/TCTĐA06 ngày 05/7/2022 của Tổ công tác Đề án 06 tỉnh về việc thực hiện một số nhiệm vụ của Đề án 06, Văn phòng UBND tỉnh báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Đề án 06, cụ thể như sau:

I. Kết quả thực hiện nhiệm vụ Đề án

1. Công tác triển khai, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị

Triển khai nhiệm vụ được Thủ tướng Chính phủ giao tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030; Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 26/4/2022 về phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số, thúc đẩy chuyển đổi số quốc gia; căn cứ hướng dẫn tại Công văn số 9318/VPCP-KSTT ngày 21/12/2021 của Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, Công văn số 2866/VPCP-KSTT ngày 09/5/2022 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện nhiệm vụ tại Quyết định số 06/QĐ-TTg;

Văn phòng UBND tỉnh đã chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công và Kiểm soát thủ tục hành chính (sau đây gọi tắt là Trung tâm) đã tham mưu UBND tỉnh ban hành:

- Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 14/3/2022 của UBND tỉnh về số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;

- Công văn số 1288/UBND-PVHCC&KSTT ngày 19/5/2022 về việc thực hiện hiệu quả công tác tiếp nhận, xử lý thủ tục hành chính trên Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh và số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính;

- Công văn số 1292/UBND-PVHCC&KSTT ngày 20/5/2022 của UBND tỉnh về việc số hóa, cung cấp dịch vụ công thiết yếu phục vụ người dân và doanh nghiệp đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ tại Đề án 06.

Ngoài ra, căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Trung tâm còn tham mưu Văn phòng UBND tỉnh trực tiếp ban hành các văn bản hướng dẫn quy trình số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, văn bản tuyên truyền về đẩy mạnh ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; cấp mã định danh điện tử:

- Công văn số 34/PVHCC&KSTT ngày 27/5/2022 gửi các sở, ban, ngành tỉnh và các cơ quan trung ương được tổ chức theo ngành dọc về việc thực hiện quy trình số hóa hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính trên Phần mềm một cửa điện tử tỉnh.

- Công văn số 36/PVHCC&KSTT ngày 30/5/2022 về việc tăng cường cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân và doanh nghiệp và các cơ quan, đơn vị.

- Công văn số 37/PVHCC&KSTT ngày 30/5/2022 về việc tăng cường thu nhận hồ sơ định danh điện tử, xác thực điện tử.

- Công văn số 39/PVHCC&KSTT ngày 09/6/2022 về việc hướng dẫn tạo tài khoản công dân trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng Dịch vụ công tỉnh.

- Công văn số 40/PVHCC&KSTT ngày 10/6/2022 gửi UBND các huyện, thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn về việc thực hiện quy trình số hóa hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính trên Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh.

Qua đó, bước đầu hướng dẫn người dân và doanh nghiệp thực hiện ký số trên thành phần hồ sơ khi nộp hồ sơ trực tuyến; đồng thời cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận Một cửa các cấp áp dụng quy trình số hóa, ký số trên thành phần hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính nhằm làm giàu, cập nhật bổ sung và kết nối, chia sẻ dữ liệu thủ tục hành chính với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, tái sử dụng kết quả số hóa và phục vụ lưu trữ điện tử.

2. Về cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh

Đến nay, trên Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh đã công khai đầy đủ 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các sở, ban, ngành tỉnh, các cơ quan Trung ương được tổ chức theo ngành dọc trên địa bàn tỉnh (Công an tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Công ty Điện lực Hưng Yên) và các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện và UBND cấp xã. Công khai đầy đủ thông tin, trình tự thời gian và quy trình giải quyết thủ tục hành chính; hệ thống đảm bảo hoạt động ổn định thường xuyên và liên tục 24/24 giờ phục vụ các cơ quan, đơn vị xử lý và người dân, doanh nghiệp.

Ngoài ra, Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh cũng cung cấp đầy đủ chức năng hỗ trợ người dân và doanh nghiệp, hỗ trợ cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ điện thông tin có sẵn về công dân có trong cơ sở dữ liệu của hệ thống vào các biểu mẫu điện tử, qua đó rút ngắn thời gian tiếp nhận, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính của người dân.

- Tích hợp 984 dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 với Cổng Dịch vụ công quốc gia, qua đó tạo điều kiện, phục vụ người dân và doanh nghiệp thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến thuận lợi, nhanh chóng.

- Trên Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh cung cấp 1457 dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 của các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh phục vụ người dân và doanh nghiệp có thể thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến.

3. Về thực hiện kết nối, tích hợp với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các hệ thống thông tin chuyên ngành khác

- *Về yêu cầu kỹ thuật và chức năng hệ thống:* Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh đã được nâng cấp hoàn thiện các chức năng, yêu cầu nghiệp vụ cơ bản đã đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; hiện tại hệ thống vẫn đang được đơn vị cung cấp dịch vụ tiếp tục nâng cấp hoàn thiện để đáp ứng yêu cầu theo quy định và tại Công văn số 1552/BTTTT-THH ngày 26/4/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc hướng dẫn kỹ thuật triển khai Đề án 06 (phiên bản 1.0) và Công văn số 2916/VPCP-KSTT ngày 10/5/2022 của Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn kết nối, tích hợp, chia sẻ tài liệu số hóa.

- *Về kết nối, tích hợp với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử:*

Thực hiện Công văn số 1486/BTTTT-THH ngày 12/5/2021 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc đẩy mạnh triển khai kết nối Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ xử lý thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện nâng cấp, chỉnh sửa Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh đảm bảo điều kiện thực hiện kết nối, thử nghiệm với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thông qua Nền tảng tích hợp chia sẻ dữ liệu tỉnh (LGSP) do Sở Thông tin và Truyền thông trực tiếp quản lý để khai thác dữ liệu trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ các cơ quan hành chính nhà nước xử lý thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công; phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Công an tỉnh và đơn vị liên quan triển khai đảm bảo an toàn, an ninh mạng cho hạ tầng, kỹ thuật và các hệ thống thông tin khi tham gia vào khai thác dữ liệu trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Văn phòng UBND tỉnh giao Trung tâm chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, đơn vị cung cấp dịch vụ phần mềm tổ chức rà soát, đánh giá và hoàn thiện các chức năng của Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh phục vụ kết nối với Nền tảng, tích hợp chia sẻ dữ liệu cấp tỉnh (LGSP) để khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ xử lý thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4.

Căn cứ Công văn số 761/VPCP-KSTT ngày 29/01/2022 của Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn kết nối, tích hợp chia sẻ dữ liệu với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, đến nay, Trung tâm đã hoàn thành việc kết nối thử nghiệm Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thông qua Trục liên thông văn bản quốc gia của Văn phòng Chính phủ và đã được Bộ Công an phối hợp với Công an tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức kiểm tra, rà soát an toàn, bảo mật đối với hệ thống nhằm đảm bảo các điều kiện yêu cầu về an toàn, an ninh thông tin trong quá trình khai thác, sử dụng dữ liệu dân cư trước khi đưa vào kết nối, sử dụng chính thức.

Ngày 20/4/2022, Trung tâm đã có văn bản số 26/PVHCC&KSTT-HCTH về việc báo cáo kết quả rà soát an ninh, an toàn thông tin Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh gửi Sở Thông tin và Truyền thông tổng hợp, báo cáo. Một số dịch vụ được khai thác thông tin trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư sau khi được phép kết nối, khai thác như: Xác nhận số định danh cá nhân và chứng minh nhân dân; Xác thực thông tin hộ gia đình; Tra cứu thông tin công dân. Các dịch vụ nêu trên sẽ được khai thác trong Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư khi được Bộ Công an đồng ý cho phép các đơn vị sử dụng, khai thác.

- Về kết nối với một số hệ thống thông tin chuyên ngành của các Bộ, ngành Trung ương khác có liên quan:

Căn cứ Công văn số 4336/BTTTT-THH ngày 28/10/2021 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc đẩy mạnh triển khai kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu phục vụ người dân, doanh nghiệp; Công văn số 496/BTP-HCQTCT ngày 22/02/2022 của Bộ Tư pháp về thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022, Công điện số 104/CĐ-TTg ngày 29/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Căn cứ hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông về việc kết nối hệ thống thông tin của các Bộ, ngành Trung ương.

Văn phòng UBND tỉnh đã chỉ đạo Trung tâm chủ trì, phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ phần mềm và các cơ quan, đơn vị kỹ thuật của các Bộ, ngành có liên quan thực hiện kết nối tích hợp Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh với các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu các Bộ, ngành Trung ương theo yêu cầu và hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông đảm bảo thông tin, dữ liệu được chia sẻ giữa các hệ thống thông tin phục vụ tiếp nhận, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính (đồng bộ dữ liệu về thông tin, trạng thái, thành phần hồ sơ và kết quả xử lý hồ sơ). Đến nay, Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh đã kết nối với Hệ thống cấp phiếu lý lịch tư pháp, Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch của Bộ Tư pháp.

Đối với Hệ thống đăng ký, quản lý hộ tịch điện tử của Bộ Tư pháp, theo yêu cầu tại Đề án 06, đã hoàn thành kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu các thủ tục hành chính: Đăng ký khai sinh; Đăng ký khai tử; Đăng ký kết hôn.

4. Triển khai số hóa và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính

- Về hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ số hóa: về cơ bản, tại Trung tâm đã trang bị đầy đủ máy tính đồng bộ để bàn, máy in, máy scan khổ A4 phục vụ công tác số hóa. Tuy nhiên, để đảm bảo công tác số hóa theo yêu cầu tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, cần phải trang bị bổ sung các thiết bị quét, số hóa chuyên dùng đối với các loại tài liệu, hồ sơ có tính chất đặc thù (tài liệu khổ lớn, tài liệu có số lượng trang lớn, giấy tờ cũ, dễ hỏng, các loại băng, đĩa ghi hình,...)

- Về quy trình số hóa và việc tái sử dụng kết quả số hóa: căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021

về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; căn cứ hướng dẫn tại Công văn số 9318/VPCP-KSTT ngày 21/12/2021 của Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

Để thực hiện hiệu quả công tác số hóa hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính tại Trung tâm và tại Bộ phận Một cửa các cấp, Trung tâm đã ban hành Công văn số 34/PVHCC&KSTT ngày 27/5/2022 và Công văn số 40/PVHCC&KSTT ngày 10/6/2022 về việc thực hiện quy trình số hóa hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính trên Phần mềm một cửa điện tử tỉnh. Qua đó, yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức thực hiện áp dụng quy trình số hóa, ký số trên thành phần hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính nhằm làm giàu, cập nhật bổ sung và kết nối, chia sẻ dữ liệu thủ tục hành chính với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, tái sử dụng kết quả số hóa và phục vụ lưu trữ điện tử. Tuy nhiên, do công tác số hóa hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính là quy trình nghiệp vụ mới, việc áp dụng quy trình số hóa từ khâu tiếp nhận, xử lý và trả kết quả thủ tục hành chính còn chưa đảm bảo; một số cán bộ, công chức trong các cơ quan, đơn vị, nhất là tại cấp xã chưa thực hiện hoặc chưa được cấp chữ ký số chuyên dùng để phục vụ nghiệp vụ số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị.

5. Về hạ tầng kỹ thuật, thiết bị phục vụ kết nối Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư

- Về hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ giải quyết thủ tục hành chính:

Hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin phục vụ triển khai Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh được lắp đặt, cài đặt tại Trung tâm Tích hợp dữ liệu tỉnh, bao gồm: 03 máy chủ, 01 thiết bị tường lửa; 02 thiết bị chuyển mạch mạng (Switch 24 cổng), 02 thiết bị lưu trữ dữ liệu SAN, 01 thiết bị lưu trữ dữ liệu NAS, 01 thiết bị chuyển mạch SAN Switch. Về cơ bản hệ thống đáp ứng yêu cầu, phục vụ các cơ quan, đơn vị và người dân, doanh nghiệp khai thác sử dụng.

- Về đảm bảo an toàn, an ninh thông tin đối với Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh:

+ Đã phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ phần mềm Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh thực hiện rà soát các máy chủ ứng dụng, máy chủ cơ sở dữ liệu và các thiết bị công nghệ thông tin của hệ thống tại Trung tâm Tích hợp dữ liệu tỉnh nhằm khắc phục và đáp ứng các yêu cầu đề xuất và khuyến nghị của Đoàn kiểm tra - Bộ Công an và Sở Thông tin và Truyền thông.

+ Cập nhật và thực hiện khắc phục các điểm yếu, lỗ hổng bảo mật trên các máy chủ; phân vùng mạng địa chỉ IP đối với các máy chủ ứng dụng và máy chủ cơ sở dữ liệu của hệ thống; cập nhật phiên bản mới đối với các ứng dụng và cơ sở dữ liệu của phần mềm Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh theo yêu cầu của Đoàn Kiểm tra - Bộ Công an.

+ Về đầu tư trang thiết bị, giải pháp đảm bảo an ninh, an toàn thông tin mạng (máy chủ dự phòng, tường lửa vật lý và dự phòng, giải pháp an toàn bảo mật thông tin,...): căn cứ Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 10/01/2022 của UBND tỉnh về phê duyệt cấp độ an toàn thông tin đối với Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh, Trung tâm tiếp tục tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền cho phép bổ sung các thiết bị nêu trên nhằm đảm bảo an toàn, an ninh thông tin mạng đối với phần mềm Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh.

II. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Nhằm triển khai tốt các nhiệm vụ được Thủ tướng Chính phủ giao tại Đề án 06; đẩy mạnh xây dựng Chính phủ số; ứng dụng, khai thác sử dụng thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư hiệu quả; đảm bảo các điều kiện thuận lợi tới người dân và doanh nghiệp tốt nhất; đảm bảo thuận lợi cũng như giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong quá trình phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan đến việc triển khai kết nối, tích hợp Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, Văn phòng UBND tỉnh xin đề xuất, kiến nghị như sau:

1. Kính đề nghị UBND tỉnh, Tổ công tác Đề án 06 chỉ đạo các sở, ban, ngành tỉnh và UBND cấp huyện, UBND cấp xã:

- Thực hiện nghiêm việc số hóa hồ sơ và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính có liên quan đến thông tin, giấy tờ cá nhân và tổ chức trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh và Bộ phận Một cửa các cấp theo quy định nhằm làm giàu, cập nhật bổ sung và kết nối, chia sẻ dữ liệu thủ tục hành chính với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Chỉ đạo công chức, viên chức thực hiện nghiêm việc hướng dẫn người dân và doanh nghiệp đăng ký tài khoản công dân, nộp hồ sơ trực tuyến trên Công Dịch vụ công quốc gia và Công Dịch vụ công tỉnh; nhất là đối với 25 dịch vụ công thiết yếu được ban hành kèm theo Quyết định số 06/QĐ-TTg.

- Đảm bảo cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị máy móc phục vụ tốt công tác số hóa, sử dụng chữ ký số trong quá trình thực hiện nhiệm vụ Đề án 06 theo quy định. Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức có liên quan đến quá trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính được cấp chữ ký số chuyên dùng của Ban Cơ yếu Chính phủ.

2. Đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông

- Đảm bảo duy trì hoạt động của Nền tảng, tích hợp chia sẻ dữ liệu cấp tỉnh (LGSP) và các điều kiện sẵn sàng về hạ tầng kỹ thuật, an toàn thông tin tại Trung tâm Tích hợp dữ liệu tỉnh phục vụ kết nối, tích hợp giữa Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh với các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của các Bộ, ngành Trung ương. Thường xuyên phối hợp với Trung tâm và các sở, ngành có liên quan trong việc thực hiện kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của các Bộ, ngành Trung ương với phần mềm một cửa điện tử tỉnh phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Đảm bảo cung cấp đầy đủ chứng thư số, chữ ký số chuyên dùng do Ban Cơ yếu Chính phủ cấp cho cán bộ, công chức, viên chức của các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện, UBND cấp xã phục vụ công tác số hóa hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính theo quy định.

3. Đề nghị Công an tỉnh

Phối hợp chặt chẽ với Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng UBND tỉnh (qua Trung tâm) và các đơn vị cung cấp dịch vụ phần mềm nhằm đảm bảo tiến độ, thời gian xử lý thực hiện kết nối, tích hợp các hệ thống; hướng dẫn các đơn vị kết nối, khai thác dữ liệu dân cư trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đảm bảo an toàn, bảo mật thông tin theo quy định của Bộ Công an; phối hợp với các đơn vị kỹ thuật, nghiệp vụ của Bộ Công an trong việc kiểm tra, rà soát an toàn bảo mật đối với các hệ thống có kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư nhằm đảm bảo an toàn dữ liệu khi được kết nối, chia sẻ.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ Đề án 06, Văn phòng UBND tỉnh trân trọng báo cáo. *kl*

Nơi nhận:

- Công an tỉnh;
- Tổ công tác Đề án 06;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh (để B/c);
- Lưu: VT, PVHCC&KSTT^C. *kl*

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Trần Văn Thắng